

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych, realizacja zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów działając na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), art. 7 pkt 5, art. 15 pkt 6, art. 16, art. 18 ust. 1 pkt 6 i ust. 2, art. 20 ust. 1 pkt 3, art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 i 7, art. 11 ust. 1 pkt 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), w związku z uchwałą Nr VII/38/2024 Rady Miejskiej w Ulanowie z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Ulanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych, realizacja zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w 2025 roku wynosi 72 831,00 zł, oraz koszty związane z obsługą Programu 1 456,62 zł – zadanie w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, finansowane z Funduszu Solidarnościowego.

§ 1

Rodzaj zadania, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania, termin i miejsce realizacji:

1.

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych przez gminę	Termin i miejsce realizacji zadania
1.	Prowadzenie opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego	72 831,00 zł – realizacja zadania 1 456,62 zł – koszty związane z obsługą Programu Łącznie – 74 287,62 zł	08.04.2025r. – 31.12.2025r. Gmina i Miasto Ulanów

2. Zadanie będzie realizowane następująco:

1) szacowana liczba osób:

a) **13 osób dorosłych z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności** – za uprzednią zgodą Gminy i Miasta Ulanów ,

b) **6 dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności** – za uprzednią zgodą Gminy i Miasta Ulanów

łącznie 19 osób,

2) szacowana liczba godzin zegarowych:

a) **liczba godzin usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego, które będą świadczone dzieciom z orzeczeniem o niepełnosprawności - 420,**

b) **liczba godzin usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego, które będą świadczone osobom o znacznym stopniu niepełnosprawności - 1036.62, łącznie - 1456.62 godziny,**

3) Oferent w czasie realizacji zadania w pierwszej kolejności uwzględni potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą niepełnosprawną, która stale przebywa w domu, tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, np. ośrodka szkolno-wychowawczego czy internatu,

4) szacowana liczba wykwalifikowanej kadry realizującej program opieki wytchnieniowej - co najmniej tylu nauczycieli/opiekunów ilu jest uczestników realizowanego zadania ze względu na indywidualny charakter zajęć

5) Oferent realizujący zadanie zobowiązany jest przestrzegać obowiązującego resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025, wraz ze zmianami,

6) Oferent realizujący zadanie zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz innych obowiązujących procedur i zaleceń wydawanych przez odpowiednie służby i organy państwa,

7) Oferent realizujący zadanie zobowiązany jest zapoznać się i stosować obowiązujące Wytyczne promocji Programów resortowych Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej realizowanych w ramach środków Funduszu Solidarnościowego oraz do podejmowania działań informacyjnych dotyczących finansowania Zadania ze środków Funduszu przyznanych w ramach Programu zgodnie z ustawą o finansach publicznych oraz rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

§ 2

Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty mogą składać zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), zwanej dalej ustawą:

1) organizacje pozarządowe,

2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,

które: prowadzą działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym, ich rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w zakresie organizowania i świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych osobom, które ze względu na wiek, chorobę, niepełnosprawność, wymagają częściowej lub całkowitej opieki i pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest dysponowanie zasobami rzeczowymi koniecznymi do realizacji zadania, tj.: siedzibą na terenie gminy umożliwiającą prawidłową realizację zadania, sprzętem gwarantującym prawidłowe i pełne wykonanie usług opieki wytchnieniowej, wykwalifikowaną kadrą, gwarantującą wysoką jakość opieki wytchnieniowej.

Wymagania, dot. kadry realizującej projekt: licencjat/magister z ukończonym kursem kwalifikacyjnym lub studiami podyplomowymi z oligofrenopedagogiki lub specjalności właściwej dla osoby niepełnosprawnej. Opiekunowie posiadać będą studia podyplomowe dotyczące autyzmu, np. „Edukacja, rewalidacja i terapia osób z autyzmem i zespołem Aspergera” lub będą posiadać kwalifikacje w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej. Osoby te muszą posiadać minimum 2 letnie doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi lub w innej placówce oświatowej. Osoby realizujące usługę nie mogą figurować w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

W celu realizacji programu organizacja może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od łączących go z nim stosunków prawnych. Organizacja, która polega na zdolnościach innych podmiotów, musi wykazać, że realizując zadanie, będzie dysponowała niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania jej do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji programu.

Oferent zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji dot. osób i otoczenia osób, na rzecz których realizowane są

usługi w zakresie opieki wytnieniowej.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), na adres: Urząd Gminy i Miasta w Ulanowie, Rynek 5, 37 - 410 Ulanów. Oferty należy składać w kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych, realizacja zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
4. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego (zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym) dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie prawne osób go reprezentujących lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu, (przy czym odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy został wydany)- w przypadku, gdy aktualny dokument nie jest dostępny w internetowej wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu jeśli dane osoby nie są wskazane w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu,
 - 3) kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione, aktualnego Statutu Oferenta,
 - 4) kserokopie załączników do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. W przypadku, gdy nie wpływa to na wykonalność i spójność projektu, istnieje możliwość przyznania kwoty mniejszej od wnioskowanej.
7. Środki z przyznanej dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bieżących związanych bezpośrednio z realizacją zadania. Z dotacji nie mogą być finansowane: działalność gospodarcza, pokrycie deficytu działalności organizacji, odsetki od kredytów i pożyczek, inwestycje, działalność polityczna.
8. Oferta musi być podpisana i opieczetowana przez Oferenta. Należy wypełnić wszystkie pola w ofercie.

§ 3

Termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **3 kwietnia 2025 r. o godz. 15⁰⁰**.
2. O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie.
3. Oferty wraz z załącznikami, które nie zostały podpisane, zostały nieprawidłowo wypełnione, są niezgodne z obowiązującym wzorem, zostały złożone po terminie (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie) lub oferty złożone bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

§ 4

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Termin opiniowania ofert przez Komisję Konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert powołaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów – do 5 dni od daty zakończenia składania ofert.
2. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, dokonując wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania.
3. Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji niezwłocznie po zapoznaniu się z opinią Komisji.
4. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie BIP Gminy i Miasta w Ulanowie, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Ulanów.
5. Do decyzji Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Z organizacją wyłonioną w konkursie zostanie podpisana umowa, w której zostaną określone szczegółowe warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji. Oferent, którego ofertę wybrano, powiadamiany jest o terminie zawarcia umowy.

Urząd Gminy i Miasta w Ulanowie

7. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez powołaną Komisję Konkursową.

8. Przyjmuje się następujące kryteria wyboru ofert:

a) kryteria oceny formalnej określa załącznik nr 1 do ogłoszenia,

b) do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne,

c) pozostałe braki występujące w ofertach, np. błędy rachunkowe nie będą kwalifikowane, jako uniemożliwiające merytoryczną ocenę oferty, natomiast będą brane pod uwagę w trakcie oceny merytorycznej,

d) kryteria oceny merytorycznej wraz z liczbą przyznawanych punktów określa załącznik nr 2 do ogłoszenia.

9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

10. Osoby do kontaktu: Magdalena Hasiak – Sekretarz Gminy i Miasta Ulanów, tel. 15 876 33 25.

§ 5

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji:

W roku 2024 roku na zadania w zakresie realizacji opieki wytnieniowej, w procedurze otwartego konkursu ofert z budżetu Gminy i Miasta Ulanów przekazano kwotę 75 760,00zł, zaś w 2025 roku nie przekazano dotychczas żadnej kwoty.

/-/ Stanisław Garbacz

Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów

Załączniki nr 1, nr 2, nr 3 do ogłoszenia:

[Wzór karty oceny formalnej, wzór karty merytorycznej, klauzula informacyjna](#)

Załączniki do Oferty:

[Wzór oferty](#)

[Wzór umowy](#)

[Wzór sprawozdania](#)

ZAPROSZENIE

do zgłaszania kandydatur do pracy w komisji konkursowej

Działając na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) zwanej dalej ustawą, Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, do udziału w pracach komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert, który będzie przeprowadzony w ramach „Programu współpracy gminy Ulanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, na zlecenie realizacji zadania w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych, realizacja zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 finansowanego z Funduszu Solidarnościowego

Urząd Gminy i Miasta w Ulanowie

Formularz zgłoszeniowy określa załącznik do niniejszego zaproszenia.

Wypełniony formularz należy przesłać na adres Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie, ul. Rynek 5, 37-410 Ulanów lub złożyć osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie w formie pisemnej z dopiskiem „Zgłoszenie do komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert”.

Kandydaci na członków komisji konkursowej winni spełniać następujące warunki:

- reprezentować organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy, których działalność statutowa odpowiada danemu obszarowi Programu, przy zachowaniu reguły określonej przepisem art. 15 ust. 2d ustawy,
- korzystać z pełni praw publicznych oraz posiadać obywatelstwo RP,
- posiadać przynajmniej 2 letnie doświadczenie w działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3, a w przypadku tego konkursu posiadać przynajmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie przygotowywania wniosków o dotację i/lub realizacji projektu;
- przyjąć uczestnictwo w komisji konkursowej na zasadzie nieodpłatności,
- wyrazić zgodę na przetwarzane danych osobowych

Komisja Konkursowa powołana zostanie w drodze Zarządzenia przez Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy. W przypadku zgłoszenie więcej niż 2 kandydatów spełniających wymagania do udziału w pracach Komisji Sekretarz Gminy dokona oceny potencjału kandydatów i przedstawi Burmistrzowi rekomendację 2 kandydatów do prac w Komisji. Członkowie Komisji zostaną powiadomieni o wyborze do komisji imiennie.

Zadaniem członka komisji konkursowej jest:

- ocena i zaopiniowanie ofert według kryteriów określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert,
- zaproponowanie rozdziału środków przewidzianych w danym konkursie, pomiędzy wybranymi oferentami.

Termin zgłoszenia upływa dnia 20 marca 2025 r. o godz. 15⁰⁰

Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów

/-/Stanisław Garbacz

[Zgłoszenie do komisji](#)
